

## **Pravidla pro přípravu a schvalování Rozpočtu města Nová Role a rozpočtových opatření ke schválenému rozpočtu města**

*Pravidla vycházejí z ustanovení zákona č.128/2000 Sb., o obcích a zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.*

### **I. Příprava a schvalování rozpočtu města**

1) Rada města do 10. 9. běžného roku písemně vyzve jednotlivé složky města (organizace řízené městem, školy, hasiči, ostatní zájmové organizace apod.), které čerpají prostředky rozpočtu města, k předložení návrhu na poskytnutí peněžních prostředků pro následující rok. Tyto složky předají své požadavky radě města do 30. 9. běžného roku.

2) Návrh rozpočtu města pro následující rok předloží rada města k připomínkování členům zastupitelstva města ve struktuře:

- členění na příjmy a výdaje běžného a kapitálového rozpočtu, v detailním rozdělení dle jednotlivých rozpočtových odvětví (tzv. paragrafů) a položek
- plán investičních akcí, včetně výhledu na 2 další roky
- plán tvorby a použití peněžních fondů města
- komentář

3) Návrh rozpočtu města dle bodu 2) předloží rada města do 15. 10. běžného roku.

4) Členové zastupitelstva města předloží své připomínky a návrhy k předloženému návrhu písemně do 5. 11. běžného roku. V témže termínu předají svá stanoviska k návrhu rozpočtu jednotlivé komise, jichž se rozpočet týká a finanční výbor ZMě – formou zápisu.

5) Rada města projedná veškeré došlé podklady a připomínky a zpracuje nový návrh rozpočtu, který vyvěsí k veřejnému připomínkování. Bezodkladně po skončení zákonné lhůty pro připomínky a schválení státního rozpočtu pro daný rok rada města vyhodnotí došlé připomínky a návrh rozpočtu města předloží ke schválení v zastupitelstvu. Rada města je oprávněna před předložením návrhu ke schválení požádat o stanovisko k tomuto návrhu kteréhokoli člena zastupitelstva, finanční výbor, komise, případě svolat před veřejným projednáváním rozpočtu pracovní zasedání zastupitelstva k dopracování tohoto návrhu.

6) Schválením rozpočtu města zastupitelstvem na jednotlivé odvětvové paragrafy včetně přílohy č. 1 – fondy, přílohy č. 2 čerpání kapitálového rozpočtu a přílohy č. 3 – realizace plánovaných oprav - se tento stává závazným pro hospodaření města v příslušném roce.

### **II. Příprava a schvalování rozpočtových opatření (dále RO) k rozpočtu města**

*Rozpočet může být po jeho schválení změněn z důvodů taxativně stanovených v § 16, zák. 250/2000 Sb., a to rozpočtovými opatřeními.*

- 1) Rada města připravuje na svých jednáních návrhy rozpočtových opatření v závislosti na vývoji.
- 2) Rada města je povinna tyto návrhy zpracovávat ihned po zjištění nutnosti potřeby změny rozpočtu města.

3) Zastupitelstvo města stanovuje radě města rozsah ke schvalování rozpočtových opatření takto:

- a) V případě přesunů prostředků mezi jednotlivými rozpočtovými odvětvovými paragrafy do výše 0,5 mil. Kč. v součtu za rozpočtové období (kalendářní rok).
- b) Rada města není oprávněna schválit rozpočtové opatření v případě přesunu prostředků mezi kapitálovou a běžnou částí rozpočtu.
- d) Rada města není oprávněna schválit čerpání rezervy rozpočtu odvětvový paragraf 6409 – čerpání rezervy.
- e) Rozpočtové opatření na základě rozhodnutí státních, krajských či nadnárodních orgánů a organizací je rada města oprávněna přijímat bez omezení.

Takto schválená rozpočtová opatření je rada města povinna předložit se zdůvodněním na vědomí zastupitelstvu města na jeho nejbližším následujícím zasedání.

- 4) Ve všech ostatních případech předloží rada města návrh rozpočtových opatření se zdůvodněním nutnosti na nejbližším zasedání zastupitelstva města ke schválení. Při přijímání návrhu rozpočtového opatření, které má dopad na změnu celkové výše příjmů a výdajů schváleného rozpočtu města, je rada města povinna vždy současně s návrhem rozpočtového opatření zpracovat přehled celkové změny rozpočtu města pro příslušný rok.
- 5) Město eviduje schválená rozpočtová opatření v časové posloupnosti dle jejich schválení dle článku II. bodů 3) a 4). Teprve schválením nabývá rozpočtové opatření své účinnosti.

**Tato pravidla byla schválena usnesením ZMě č. 29/04-2) ze zasedání konaného dne 20. 12. 2017.**

Jitka Pokorná, v. r.  
starostka města

Jan Lichnovský, v. r.  
místostarosta města